



## FORMULAIRE DE VÉRIFICATION DE RÉSIDENCE POUR LE DISTRICT DE COLUMBIA

Veillez vous reporter aux lignes directrices de vérification de résidence lorsque vous utilisez ce formulaire.

### **Partie A. La vérification de résidence générale** (doit être remplie par un fonctionnaire de l'école pour tous les élèves)

Je certifie par la présente que \_\_\_\_\_, le parent / tuteur / fournisseur de soins,

(Nom du parent, tuteur ou fournisseur de soins)

(Nom complet de l'élève),

(Domicile actuel dans le District de Columbia) (Numéro de téléphone (le cas échéant))

est la personne qui inscrit l'élève à l'école, et a présenté le formulaire suivant comme preuve de résidence dans le District de Columbia:

#### **A) L'un des éléments suivants :**

Un talon de paiement délivré dans les quarante-cinq (45) jours précédant immédiatement l'examen de la documentation de résidence effectué par l'école, et qui contient le nom du fournisseur de soins qui inscrit l'élève, qui montre son adresse personnelle actuelle dans le District de Columbia, ainsi que la retenue d'impôts à la source sur le revenu des particuliers pour l'année d'imposition en cours ; ou de la documentation officielle concernant l'aide financière du gouvernement du District de Columbia octroyé au fournisseur de soins qui a inscrit l'élève dans les cours endéans les douze (12) mois précédant l'examen de la documentation de résidence par l'école, y compris, mais non limité à, l'Assistance temporaire pour les familles dans le besoin (TANF pour son sigle en anglais), Medicaid, le Programme d'État d'assurance-santé de l'enfant (SCHIP pour son sigle en anglais), l'aide au logement ou d'autres programmes ; ou une notification de revenus sociaux annuels complémentaires émise à au nom du fournisseur de soins qui réalise l'inscription de l'élève dans le cours des douze (12) mois précédant immédiatement l'examen de la documentation de résidence effectué par l'école et en indiquant son adresse actuelle personnelle dans le District de Columbia ou une copie du formulaire D40 certifié par le Bureau de l'impôt sur le revenu du District de Columbia avec le nom du fournisseur de soins qui réalise l'inscription de l'élève comme preuve de paiement des impôts dans le District de Columbia pour l'année d'imposition antérieure ; ou les réservations de logements militaires montrant le nom de l'étudiant, le nom de l'aidant qui inscrit l'élève, et son lieu de résidence ou adresse de résidence dans le District de Columbia, ou une preuve que l'enfant est pupille du District de Columbia sous la forme d'une ordonnance du tribunal ou de la documentation officielle émanant de l'Agence des services de la famille et de l'enfance du District de Columbia, (Lorsque cette option est utilisée comme preuve de résidence, aucune signature n'est requise pour la partie C du présent formulaire) ; ou une lettre d'ambassade avec une date d'émission postérieure au 1<sup>er</sup> Avril de l'année scolaire en cours, indiquant le nom du fournisseur de soins qui inscrit l'élève, une déclaration indiquant que le fournisseur de soins et l'élève vivent sur la propriété de l'ambassade dans le district de Columbia, et un cachet officiel de l'ambassade.

#### **(B) Ou, si les éléments énumérés ci-dessus ne sont pas applicables, veuillez présenter deux (2) des éléments suivants. (L'adresse et le nom sur chacun des éléments ci-dessous doivent être les mêmes) ;**

Une immatriculation de véhicule non expirée indiquant le nom du fournisseur de soins qui inscrit l'élève et son adresse personnelle actuelle dans le District de Columbia ;

Un bail ou un contrat de location non expiré avec les récépissés de paiement ou chèques barrés pour le paiement du loyer



pour un délai de deux (2) mois précédant immédiatement l'examen de la documentation de résidence effectué par l'école, pour l'adresse actuelle dans le District de Columbia où l'élève réside effectivement ;  
Un permis de conduire non expiré ou une pièce d'identification émise par un fonctionnaire du gouvernement comportant le nom du fournisseur de soins qui inscrit l'élève et son adresse personnelle actuelle dans le District de Columbia ; ou

Une facture d'électricité (seules les factures de gaz, d'électricité et d'eau sont acceptables) comportant le nom du fournisseur de soins qui inscrit l'élève et son adresse personnelle actuelle dans le District de Columbia, avec un récépissé de paiement ou chèque barré pour le paiement de la facture. Le récépissé de paiement ou chèque barré doivent être datés endéans les deux (2) mois précédant immédiatement l'examen de la documentation de résidence effectué par l'école.

**(C) ou alors, aucun des éléments énumérés ci-dessus parce que l'un des éléments suivants s'applique :**

Il est prouvé que l'élève est sans-abri et le centre de liaison pour sans-abri de l'école a fourni la documentation de référence pour sans-abri appropriée à l'OSSE.

(Lorsque cette option est utilisée comme preuve de résidence, aucune signature n'est requise pour la partie C du présent formulaire)

La personne qui inscrit l'élève a consenti à une visite à domicile. La visite est terminée et le formulaire de vérification de visite du domicile ainsi que le formulaire de consentement de visite de domicile ont été remplis afin de confirmer la résidence.

**Je certifie, sous peine de parjure, que j'ai personnellement examiné tous les documents présentés et j'affirme que le contenu de ces documents sont véridiques à ma connaissance, selon les informations dont je dispose, et selon mes convictions.**

**J'affirme également que toutes les pièces justificatives de ce formulaire seront conservées par l'école et mises à la disposition de l'OSSE, des auditeurs externes, et d'autres organismes, y compris mais non limité au Bureau de l'inspecteur général du District de Columbia, au Bureau du procureur général du District de Columbia etc, sur simple demande.**

Signature du représentant officiel de l'école :

Date :

Nom de l'école :

AS 2014-2015 | Mis à jour 14/3

**Partie B. Vérification autre fournisseur de soins primaires (doit être rempli par un fonctionnaire de l'école uniquement si le fournisseur de soins primaires de l'étudiant n'est pas un parent ou un gardien ou un tuteur nommé par le tribunal)**

Un « autre fournisseur de soins primaires » est une personne autre qu'un parent ou un gardien ou tuteur nommé par le tribunal, qui est le principal fournisseur de soins et de soutien à un enfant qui habite avec lui ou elle, et dont le parent, gardien ou tuteur est incapable de fournir de tels soins et un tel soutien. Les autres fournisseurs de soins primaires doivent établir leur résidence dans le District de Columbia tel qu'exigé dans la Partie A, en plus d'établir leur statut comme « autre fournisseur de soins primaires ».



**Je certifie par la présente que le fournisseur de soins nommé dans la partie A de ce formulaire a présenté un (1) des documents suivants attestant de son statut comme « autre fournisseur de soins primaires » :**

Les dossiers de l'année scolaire précédente indiquant que l'étudiant est à la charge du fournisseur de soins, y compris, mais sans être limité à, un bulletin signé ;

Des vaccinations ou des dossiers médicaux délivrés dans le cours des douze derniers (12) mois précédant l'examen de la documentation de résidence par l'école, qui indique que l'étudiant est à la charge du fournisseur de soins ;  
De la documentation officielle du gouvernement fédéral ou du gouvernement du District de Columbia avec une date d'émission dans le cours des douze derniers (12) mois précédant l'examen de la documentation de résidence par l'école, ce qui indique que le fournisseur de soins reçoit des avantages publics ou médicaux au nom de l'étudiant, y compris, mais non limité à la notification de revenus sociaux annuels complémentaires, à la notification de la vérification de revenus du TANF ou à la lettre d'approbation de la re-certification,

Une déclaration sous serment de L'Autre fournisseur de soins primaires remplie et signée (délivrée par l'OSSE) indiquant qu'il est le principal fournisseur de soins pour l'élève; ou

Une attestation de L'Autre fournisseur de soins primaires (délivrée par l'OSSE) remplie et signée par un professionnel juridique, médical ou social attestant du statut du fournisseur de soins par rapport à l'étudiant et délivré endéans les douze (12) derniers mois précédant immédiatement l'examen de la documentation de résidence effectué par l'école

Je certifie, sous peine de parjure, que j'ai personnellement examiné les documents présentés et j'affirme que l'information représentée ci-dessus concernant les vérifications de l'autre fournisseur de soins est vraie, à ma connaissance, selon les informations dont je dispose, et selon mes convictions.

J'affirme également que toutes les pièces justificatives de ce formulaire seront conservées par l'école et mises à la disposition de l'OSSE, des auditeurs externes, et d'autres organismes, y compris mais non limité au Bureau de l'inspecteur général du District de Columbia, au Bureau du procureur général du District de Columbia etc, sur simple demande.

(Signature du représentant officiel de l'école) (Date)

**Partie C. Déclaration sous serment de résidence dans le District de Columbia par le Parent / Tuteur / Fournisseur de soins ou Étudiant adulte**

Nom complet de l'étudiant:

J'affirme sur l'honneur que je suis (cocher une case):

Le parent / tuteur / fournisseur de soins de l'élève susmentionné

L'élève nommé ci-dessus (au moins 18 ans ou mineur émancipé)

J'affirme que je réside à \_\_\_\_\_ (adresse).

Je comprends que l'inscription de l'élève susmentionné dans une école publique ou une « charter school » du District de Columbia, ou toute autre école qui offre des services d'éducation financés par le District de Columbia, est basée sur ma résidence avérée dans le District de Columbia, dont la présente déclaration sous serment de ma résidence avérée dans le



District de Columbia et mon document de vérification de résidence. Si cette déclaration faite sous serment est fausse, je comprends que je suis responsable pour le paiement des frais de scolarité de l'élève, et que l'élève peut être retiré de l'école si le paiement de la totalité du montant des frais de scolarité n'est pas effectué. De plus, je comprends que, en vertu du Code § 38-312 du District de Columbia, toute personne qui fournit sciemment de faux renseignements à un agent public dans le cadre de la vérification de la résidence des étudiants est soumise au paiement d'une amende de pas plus de 2000 \$ ou d'une période d'emprisonnement de 90 jours maximum, mais pas l'amende et la période d'emprisonnement combinées. Je renonce à mes droits à la confidentialité des informations relatives à mon domicile et je comprends que le District de Columbia utilisera tous les moyens légaux à sa disposition pour vérifier ma résidence. Je suis également d'accord de prévenir l'école de tout changement de résidence en ce qui nous concerne, moi ou l'élève, endéans les trois (3) jours de classe suivant un tel changement.

(Nom en majuscules du parent / tuteur / fournisseurs de soins ou Étudiant) (Numéro de téléphone)

(Signature du parent / tuteur / fournisseurs de soins ou Étudiant adulte) (Date)

#### **Pénalité pour faux renseignements:**

Toute personne, y compris toute personne officielle de n'importe quelle école publique ou « charter school » du District de Columbia qui fournit sciemment de faux renseignements à un agent public dans le cadre de la vérification de la résidence des élèves sera soumise à des frais de scolarité de façon rétroactive, et au paiement d'une amende de pas plus de 2000 \$ ou d'une période d'emprisonnement de 90 jours maximum, mais pas l'amende et la période d'emprisonnement combinées, en vertu de l'Acte du District de Columbia sur les frais de scolarité des non-résidents, approuvé le 8 Septembre 1960 et modifié par l'Amendement à la loi sur la prévention de la fraude à la résidence des écoles publiques et des « charter schools » du District de Columbia de 2012 (code DC § 38-312). Le cas d'une telle personne pourrait être référé par le Bureau du surintendant d'État de l'Enseignement au Bureau du procureur général.